

بسمه تعالی

پرسشنامه اطلاعاتی جهت
ارزیابی کیفی شرکت کنندگان
در مناقصه

عمومی - دو مرحله ای

همراه با ارزیابی کیفی

تهیه، حمل، نصب و راه اندازی، آموزش و گارانتی 2 ساله
سامانه حفاظت الکترونیک کارخانه ترانس قدرت زنجان

مناقصه شماره : TGH-1401-004

مناقصه گزار:

شرکت ترانس قدرت زنجان

مشاور : شرکت مهندسين مشاور طرح و توسعه الکترونیک افق

شرایط شرکت در فراخوان ارزیابی کیفی

- 1- موضوع فراخوان
- 2- کارفرما
- 3- دستگاه مناقصه گزار
- 4- محل دریافت اسناد
- 5- زمان دریافت اسناد
- 6- انصراف از شرکت در فراخوان
- 7- تسلیم اسناد
- 8- امضاء اسناد
- 9- حداقل امتیاز ارزیابی
- 10- الزامات پیش نیاز

1- موضوع فراخوان :

شرکت ترانس قدرت زنجان در نظر دارد نسبت به شناسایی و ارزیابی کیفی پیمانکاران به منظور اجرای پروژه سامانه حفاظت الکترونیک کارخانه ترانس قدرت زنجان اقدام نماید.

لذا از آن شرکت محترم دعوت می شود در صورت تمایل به شرکت در فراخوان فوق نسبت به تکمیل اسناد ارزیابی کیفی ذیل اقدام نماید.

2- کارفرما

شرکت ترانس قدرت زنجان

3- واحد مناقصه گزار

واحد بازرگانی

4- محل دریافت اسناد فراخوان

از طریق سایت www.iran-transfo.com یا اعزام نماینده به همراه معرفی نامه به محل شرکت ترانس قدرت زنجان.

5- زمان دریافت اسناد فراخوان

زمان دریافت اسناد فراخوان مطابق جلد یک اسناد مناقصه می باشد.

6- انصراف از شرکت در فراخوان

اگر دریافت کننده اسناد ، مایل به شرکت در فراخوان نباشد، باید حداکثر 72 ساعت قبل از آخرین مهلت تحویل اسناد، مراتب را بصورت کتبی به واحد بازرگانی شرکت ترانس قدرت زنجان اعلام نماید.

7- تاریخ تحویل فرم های ارزیابی کیفی شرکت کنندگان

مهلت تکمیل و ارائه اسناد تکمیل شده مطابق جلد یک اسناد مناقصه می باشد.

8- امضای اسناد

کلیه اسناد ارزیابی کیفی باید توسط شرکت کنندگان در فراخوان مهر و امضا شود. به اسناد فاقد امضا و مخدوش ترتیب اثر داده نخواهد شد.

9- حداقل امتیاز ارزیابی

شرکت کنندگانی که حداقل امتیاز ارزیابی کیفی (60 امتیاز) را کسب کرده باشند پاکات پیشنهادات مناقصه آنان بازگشایی خواهند شد.

10- الزامات پیش نیاز:

ردیف	شرح	دارد	ندارد
1	اطلاعات شرکت		
2	آگهی روزنامه رسمی (آگهی تاسیس و آخرین تغییرات) ثبت شده شرکت با تعیین دارندگان امضای مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهدآور در زمان تسلیم پیشنهاد.		
3	گواهی امضای دارندگان امضای مجاز شرکت		
4	تصویر کپی برابر اصل اساسنامه، گواهی ثبت نام ارزش افزوده و کد اقتصادی، شناسه ملی		

5	تصویر شناسنامه و کارت ملی دارندگان امضای مجاز	
6	گواهینامه ثبت نام مودیان مالیاتی و صورت های مالی حسابرسی شده منتهی به سال 97 یا 98 مطابق آیین نامه شماره 26510 ت 39039 ک مورخ 1388/02/09 وزارت اقتصاد و دارایی.	
7	تمامی اسناد و مستندات ارزیابی کیفی باید توسط صاحبان امضاء مجاز، امضا و همچنین ممهور به مهر شرکت گردد.	
8	نام شرکت تولید کننده تولید داخل باید در لیست وزارت صنعت، معدن و تجارت باشند و نام تولید کننده پیشنهادی ایرانی باید در وب سایت صمت قابل مشاهده باشد بعلاوه ارائه پروانه بهره برداری برای محصولات داخلی الزامی است.	
9	نامه نمایندگی از تولید کننده تجهیزاتی چون دوربین، مرکز کنترل (مربوط به برندهای داخلی و خارجی) و ارائه برگه گارانتی 10 ساله قطعات مربوط به دوربین و دیگر تجهیزات حفاظتی (نامه باید در ارتباط اقلام الکترونیکی دوربین، مرکز کنترل، سوئیچها و ... باشد).	
10	ارائه گواهینامه صلاحیت ایمنی در امور پیمانکاری (HSE) از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و هریک از گواهینامه های مربوطه دارای اعتبار زمانی در رابطه با موضوع مناقصه (گواهینامه امنیتی افتا، عضویت در اتحادیه سراسری شرکتهای فنی و مهندسی حفاظت الکترونیک و شبکه های ایمنی، دارای رتبه در شورای عالی انفورماتیک)	

3- ذیل هر صفحه پرسشنامه را مهر و امضاء دیجیتال نموده و همراه مدارک خواسته شده اعاده فرمائید.

4- هر گونه اطلاعات تکمیلی دیگری که به شناخت بیشتر آن شرکت کمک نماید به ضمیمه ارسال فرمائید.

5- حداقل امتیاز قابل قبول برای دعوت به مناقصه کسب 60 امتیاز می باشد.

6- لازم بذکر است در صورت برنده شدن در مناقصه مستندات موارد اعلام شده مورد بررسی دقیق قرار گرفته و در صورت عدم صحت آنها، انعقاد قرارداد با نفر دوم صورت خواهد گرفت.

7- تکمیل فرمها مطابق اولویت های تعیین شده و ترتیب قرار دادن مدارک تاثیر مثبت در کسب امتیاز مربوطه خواهد داشت .

8- ارائه کلیه اطلاعات و مستندات خواسته شده در هر یک از بندهای جدول معیارهای ارزیابی و نحوه امتیازدهی خصوصاً سوابق اجرایی، حسن سابقه کارهای قبلی و رضایت کارفرمایان، الزامی میباشد و بدیهی است در غیر این صورت امتیاز مربوطه به متقاضی تعلق نمی گیرد و هیچگونه ادعایی در این خصوص قابل قبول نمی باشد.

تبصره : اگر ثابت شود که متقاضیان ارزیابی صلاحیت از مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع، تهدید، تطمیع، رشوه و نظایر آن استفاده کرده اند به مدت دو سال از ارزیابی صلاحیت محروم می شوند.

تذکر : کلیه مناقصه گران مکلف بوده که مطابق جداول، مدارک و مستندات موجود در اسناد ارزیابی نسبت به ارائه مدارک

خود از لحاظ کیفیت و کمیت « تعداد » اقدام نموده و از قرار دادن مدارک مازاد بر تعداد مورد درخواست جداً خودداری

نمایند .

شرکت ترانس قدرت زنجان

فرم خلاصه ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات پیشنهاددهندگان

جدول شماره 1

معیارهای مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه گران جدول اصلی			
ردیف	معیارهای ارجاع کار	امتیاز هر معیار (bi)	ضریب معیار (ai)
1	داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرایی)	100	20
2	حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی	100	20
3	توان مالی	100	35
4	نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)	100	15
5	بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه در محل اجرای پروژه	100	10
$\frac{\sum_{i=1}^5 a_i b_i}{\sum_{i=1}^5 a_i} = \text{امتیاز کل یا میانگین وزنی}$			

1- تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرایی)

امتیاز تجربه و دانش (سابقه اجرایی) با استفاده از کارهای انجام یافته بشرح **جدول شماره 2** تعیین می شود.

جدول شماره 2**(محاسبه امتیاز مربوط به تجربیات کاری)**

ردیف	شرح	امتیاز
1	کارهای مشابه در رشته و زمینه کار	هر کار 25 امتیاز
	با حجم معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	25* مبلغ کار انجام یافته _ امتیاز هر کار مبلغ برآوردی
2	کارهای قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی (تقریباً مشابه)	هر کار 20 امتیاز
	با حجم معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	20* مبلغ کار انجام یافته _ امتیاز هر کار مبلغ برآوردی

• امتیازات تجربیات کاری شرکتها بر اساس تعداد پروژههای انجام شده طی پنج سال گذشته (اعم از پروژه های ابلاغ شده و یا پروژه هایی که طی سالیان گذشته ابلاغ و فرآیند اجرای آنها در پنج سال اخیر اتمام یافته است) بر اساس جدول فوق محاسبه می گردد.

• مستندات مربوط به پروژه های امتیاز آور : کپی قرارداد پروژه، برگه ابلاغ پروژه، برگه پیشنهاد قیمت (LOP) که در آن حجم پروژه و تعداد تجهیزات و نوع آن مشخص باشند، صورت جلسات تحویل موقت یا قطعی.

• حداقل امتیاز این بخش برای هر مناقصه گر نباید کمتر از 50 باشد، در صورت عدم کسب حداقل امتیاز سایر معیارها بررسی نخواهد شد.

• حداکثر تعداد کار مشابه مشمول امتیاز : 4 کار

• در این ردیف مستندات و اطلاعات لازم که در فرم ذیل درج شده است توسط پیمانکار تهیه و به ازای هر قرارداد مشابه (پروژه های حفاظت الکترونیک شامل دوربین مدار بسته، اعلام و اطفای حریق و حفاظت پیرامونی، پروژه ای در شرکتهای تابعه وزارت نیرو) اجرا شده (حداکثر 4 قرارداد) طی پنج سال گذشته تا 25 امتیاز و حداکثر تا 100 امتیاز لحاظ می گردد

تبصره 1: چنانچه متقاضیان ارزیابی بدلیل طبیعت و ماهیت پروژه دارای تجربه قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی باشند با توجه به نظر کمیته فنی و بازرگانی و مشروط بر آنکه از ردیف 1 امتیازی کسب نمایند می توان بشرح بند 2 و توضیحات زیر امتیاز بخش تجربه را محاسبه نمود.

• حداکثر تعداد کار تقریباً مشابه مشمول امتیاز: 4 کار

• همچنین در صورت ارائه مستندات و اطلاعات لازم در خصوص قراردادهای غیر مشابه ولی قابل مقایسه (پروژه های حفاظت الکترونیک، دوربین مدار بسته، اعلام و اطفای حریق، شبکه و ... اجرا شده در محیطهای صنعتی، بانک و ...) (حداکثر 4 قرارداد) طی پنج سال گذشته به ازای هر قرارداد تا 20 امتیاز لحاظ خواهد شد.

تبصره 2: امتیاز کارهای در دست اقدام که پیشرفت فیزیکی آن بیش از 90 درصد باشد مشمول امتیازات فوق خواهد شد. در این صورت ارائه نامه رسمی از کارفرمای مربوطه جهت تأیید پیشرفت فیزیکی الزامی است.

تبصره 2: مبنای تعیین حجم ریالی کارها، مبلغ ریالی قرارداد پس از به روز رسانی مطابق جداول ذیل «شاخص بهای کالاها و خدمات مصرفی در مناطق شهری ایران - شاخص تورم» و یا تبدیل مبلغ ارزی به مبلغ ریالی با استفاده از قیمت ارز سامانه ثنا (در صورت ناموجود بودن نرخ ارز در سامانه ثنا، استفاده از نرخ ارز رسمی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران الزامی است) می باشد.

معیار تجربه (سابقه اجرایی)

مشخصات قراردادهای اجرا شده طی 5 سال گذشته امتیاز آور

نام شرکت (پیمانکار):

ردیف	نام پروژه	مشابه	کارفرما	مشاور	مبلغ پیمان (میلیون ریال)	مدت پیمان به ماه	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه	امتیاز
		قابل مقایسه							
1									
2									
3									
4									
		جمع امتیاز $100 \leq$							

* توضیحات :

- 1- به ترتیب الویت 4 قرارداد مشابه، در غیر اینصورت تلفیقی از قرارداد های مشابه و غیر مشابه قابل مقایسه با پروژه موضوع ارزیابی بنا به تشخیص متقاضی در جدول نوشته شوند. (اطلاعات پروژه باید توسط شرکت کننده به طور کامل تکمیل و مستندات ضمیمه گردد.)
- 2- برای هر ردیف (هر قرارداد) فرم اطلاعات پروژه های اجرا شده به همراه مدارک پیوست ، کپی قرارداد پروژه، برگه ابلاغ پروژه، برگه پیشنهاد قیمت (LOP) که در آن حجم پروژه و تعداد تجهیزات و نوع آن مشخص باشند، صورت جلسات تحویل موقت یا قطعی آن، تکمیل و به این فرم پیوست شود.
- 3- ستون امتیاز توسط کارفرما در هنگام ارزیابی تکمیل می شود.
- 4- لازم بذکر است در صورتیکه از مجموع چند پروژه جهت امتیازدهی استفاده شود، 85 درصد نمره محاسبه می گردد.

اطلاعات پروژه های اجرا شده

ردیف	عنوان پروژه :	محل اجرای پروژه :
خریدار :	مشاور:	
آدرس و تلفن :		
پیمانکار :		
آدرس و تلفن :		
مبلغ اولیه	ریال بر اساس فهرست بهاء	
سال		
مبلغ نهایی		
نام مجری طرح یا مدیر پروژه خریدار	نام مدیر طرح در مشاور	

احجام عملیات اصلی پروژه :

مدت واقعی اجرای کار :

مدت اولیه پیمان :

دلایل تاخیر در خاتمه کار (در صورت وجود) :

اسامی افراد کلیدی تامین کننده در پروژه (مدیر پروژه؛ رئیس کارگاه؛ رئیس دفتر فنی؛ ...).

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	مدرک تحصیلی	سال اخذ مدرک	سابقه کاری

2- حسن سابقه در کارهای قبلی

امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی با استفاده از جدول شماره 3 تعیین می گردد.

جدول شماره 3

(محاسبه امتیاز حسن سابقه در پروژه های قبلی)

امتیاز bi				عوامل ارزشیابی	ضریب اهمیت ai	ردیف
ضعیف 20	متوسط 50	خوب 80	عالی 100			
				کیفیت کار	2	1
				کفایت کادر فنی	2	2
				زمان بندی پروژه	2	3

a_i = ضریب اهمیت

b_i = امتیاز هریک از عوامل 3 گانه

$$E1 = \text{امتیاز هر شرکت برای هریک از پروژه ها} \times \frac{1}{4} = \left(\frac{\sum_{i=1}^3 a_i b_i}{\sum_{i=1}^3 a_i} \right)$$

n = تعداد پروژه ها

E_i = امتیاز هر پروژه

$E = E1 + E2 + E3 + E4$ = امتیاز کل پروژه ها

تذکر: سوابق و مستندات معیار 2 «ارزیابی مشتریان قبلی و حسن سابقه» و معیار 1 «داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر - سابقه اجرایی» شامل حداکثر 4 مورد فرم ارزیابی، رضایت نامه کارفرمایان قبلی و نیز تصویر تعداد 4 فقره قرارداد منعقد شده با کارفرمایان در 5 سال اخیر بوده لذا از ارسال موارد بیشتر از این تعداد خودداری که در این صورت این شرکت فقط به 4 مورد ترتیب اثر داده و ارزیابی شونده هم حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

تبصره: مدارک و مستندات ارائه شده از سوی مناقصه گران حداقل امکان مربوط به قراردادهای ارائه شده در بخش تجربه «جدول شماره دو» باشد.

3- توان مالی

ارزیابی توان مالی بر اساس اطلاعات مالی پنج سال گذشته تعیین می‌شود. برای امتیاز توان مالی، مبلغ برآوردی با مالیات متوسط سالانه و در مقایسه با درآمد ناخالص سالانه و دارائیهای ثابت به شرح جدول زیر محاسبه و بالاترین عدد کسب شده از جزءهای یاد شده مبنای محاسبات قرار خواهد گرفت.

جدول شماره 4**(محاسبه امتیاز توان مالی)**

ردیف	شرح	امتیاز
1	مبلغ برآوردی مناقصه معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده از جزءهای زیر است:	100
	الف: پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه و یا 70 برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی و یا علی الحساب پرداخت شده	
	ب: سه برابر درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت	
	ج: پنج برابر دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داراییها یا دفاتر قانونی	
	د: ارائه تأیید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف برآوردی مناقصه	
2	در صورت بیشتر بودن مبلغ برآوردی از بالاترین عدد کسب شده از جزءهای مندرج در بند 1، امتیاز این بخش بر اساس فرمول مقابل محاسبه می‌گردد. $A = \text{مبلغ برآوردی}$ $A' = \text{بالاترین عدد کسب شده از جزءهای مذکور}$ $\left[100 - 100 \left(\frac{A - A'}{A} \right) \right]$	

4- بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه مشابه

امتیاز بومی بودن پیمانکار بر اساس مولفه‌های پیش بینی شده در جدول شماره 5 انجام می‌شود.

جدول شماره 5(بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه مشابه)

امتیاز	شرح	ردیف
100	بومی با کار در محل اجرا	1
50	بومی با کار در محل صنعتی مشابه	2
40	غیربومی با کار در محل اجرا	3
30	غیر بومی با کار در محل صنعتی مشابه	4
10	غیربومی با کار در زمینه سیستم حفاظت الکترونیک	5

- ارائه مدارک و مستندات مربوط به محل ثبت شرکت به همراه آدرس دفتر مرکزی
- ارائه مدارک مربوط به حداقل یک مورد کار اجرایی در حوزه استحفاظی محل فعالیت دستگاه مناقصه گزار

5- نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)

امتیاز نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی) باتوجه به استقرار سیستم مدیریت کیفیت و همچنین گارانتی محصولات تعیین میشود.

(جدول شماره 6)

نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)

ردیف	شرح	حد اکثر امتیاز	امتیاز اخذ شده
1	سیستم مدیریت کیفیت	10	استقرار سیستم مدیریت کیفیت به ازای هر سال 2 امتیاز
2	نحوه تضمین محصولات و گارانتی	20	گارانتی تعویض تجهیزات از سوی تامین کننده برای بیش از سه سال
		10	گارانتی تعویض تجهیزات از سوی تولید کننده برای سال ششم
		15	گارانتی تعویض تجهیزات از سوی تولید کننده برای سال هشتم
		20	گارانتی تعویض تجهیزات از سوی تولید کننده برای سال دهم
3	حضور تولید کننده به عنوان تامین کننده در مناقصه یا دانش بنیان بودن تولید کننده / شرکت کننده در مناقصه	10	
4	نحوه ارائه خدمات پس از فروش	10	تضمین ارائه خدمات پس از فروش در طول دوره گارانتی در محل نصب تجهیزات
5	چگونگی بسته بندی و حمل و نقل	10	ارائه دستورالعمل بسته بندی و نحوه حمل و نقل و بررسی کیفیت بسته بندی نمونه کالا
6	آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات	10	روش آموزش و محتوی سرفصل های آموزشی به همراه ارائه نمونه دفترچه آموزشی کاربری شامل آموزش استفاده از سیستم، قابلیت ها در سه سطح
		10	کیفیت محتوی دفترچه نگهداری و تعمیرات برای کلیه تجهیزات
	مجموع	100	

توضیح - سه سال قرارداد گارانتی بی قید و شرط تعویض از سوی فروشنده و ده سال گارانتی از سوی تولید کنندگان الزامی است.
مستندات نمایندگی ها و آیت‌های فوق باید به طور کامل ارائه گردد

نحوه محاسبه امتیاز کل

پس از محاسبه امتیازات هر یک از 5 عامل فوق که بر مبنای امتیاز 100 می‌باشد، امتیاز نهایی از جدول خلاصه ارزیابی مربوط

به توان انجام تعهدات و با استفاده از ضابطه زیر محاسبه می‌گردد.

$$\text{امتیاز کل یا میانگین وزنی} = \frac{\sum_{i=1}^5 a_i b_i}{\sum_{i=1}^5 a_i}$$

امتیاز کل یا میانگین وزنی $E = E_1 + E_2 + E_3 + E_4 + E_5$

پرسشنامه اطلاعاتی مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه گران

این پرسشنامه فقط به منظور ارزیابی کیفی مناقصه گران برای دعوت به مناقصه:.....			
تهیه گردیده و اطلاعات آن محفوظ خواهد ماند.			
نام شرکت :			
نشانی :		شماره تلفن:	
شماره ثبت :	تاریخ ثبت :	سرمایه ثبت شده:	مبلغ پرداخت شده :
.....		ریال	ریال
رئیس هیئت مدیره	نام و نام خانوادگی :	پایه تحصیلات :	
	سابقه کار در این سمت :	رشته تحصیلات و سال اخذ مدارک :	
مدیر عامل	نام و نام خانوادگی :	پایه تحصیلات :	
	سابقه کار در این سمت :	رشته تحصیلات و سال اخذ مدارک :	
اعضای هیئت مدیره	نام و نام خانوادگی :	پایه تحصیلات :	
			
			
			
حوزه فعالیت (استانهای مجاز برای فعالیت):			
همکاری با شرکت و شرکتهای دیگر:			
رده فعالیت :			

تذکر 1: کلیه فرمها باید توسط شرکت کنندگان تکمیل گردد، فرمهای تکمیل نشده امتیازی را کسب نمی کنند.

تذکر 2: کلیه مدارک و مستندات باید مطابق درخواست و کامل باشد، در طی زمان بررسی مستندات ارسالی امکان تکمیل مستندات وجود ندارد.

سوابق مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره

سوابق مدیر عامل				
نام و نام خانوادگی :				
ردیف	نام موسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره (1)				
نام و نام خانوادگی :				
ردیف	نام موسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره (2)				
نام و نام خانوادگی :				
ردیف	نام موسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه

[illegible]

[illegible]

* توضیحات :

- 1- به ترتیب ابتدا قرارداد های مشابه، سپس قرارداد های غیر مشابه قابل مقایسه با پروژه موضوع ارزیابی بنا به تشخیص متقاضی در جدول نوشته شوند.
- 2- تکثیر جدول برای معرفی قراردادهای بیشتر بلامانع است.
- 3- مناقصه گر مکلف است در صورت لزوم و نیاز مناقصه گذار کلیه مستندات پروژه را ارائه نماید.
- 4- کلیه اطلاعات باید مطابق با اطلاعات مندرج در قرارداد باشد.

فهرست کارهایی که در دست اقدام می باشند

ردیف	شرح کار(تعیین نوع سیستمهای حفاظت الکترونیک مصرفی، حجم کار)	محل اجرا	کارفرما	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	شماره قرارداد	مبلغ پیمان (ریال)

* توضیحات :

- 1- به ترتیب ابتدا قرارداد های مشابه، سپس قرارداد های غیر مشابه قابل مقایسه با پروژه موضوع ارزیابی بنا به تشخیص متقاضی در جدول نوشته شوند.
- 2- تکثیر جدول برای معرفی قراردادهای بیشتر بلامانع است.
- 3- مناقصه گر مکلف است در صورت لزوم و نیاز مناقصه گذار کلیه مستندات پروژه را ارائه نماید.
- 4- کلیه اطلاعات باید مطابق با اطلاعات مندرج در قرارداد باشد.

فرم ارزشیابی عملکرد پیمانکار در پروژه‌های قبلی

ارزیابی				عنوان ارزشیابی	ردیف
ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
				کیفیت کار	1
				کفایت کادر فنی	2
				زمان بندی پروژه	3

فرم ارزشیابی فوق بایستی برای هریک از پروژه‌های انجام یافته تکمیل و پس از مهر و امضاء کارفرمای مربوطه ارسال شود.

تقدیرنامه‌ها و تشویق نامه‌ها و رضایت نامه‌ها

ردیف	شرح	صادر کننده/تایید کننده	ملاحظات

توضیح: مدارک و مستندات مربوطه پیوست شود.

توان مالی

اطلاعات مالی مربوط به مالیات، درآمد ناخالص سالانه و دارائیهای ثابت

1- میزان مالیات متوسط سالانه (آخرین سال) و یا بیمه تامین اجتماعی قطعی و یا علی الحساب پرداخت شده	
سال اول	ریال
سال دوم	ریال
سال سوم	ریال
سال چهارم	ریال
سال پنجم	ریال
2- درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت به قراردادهای منعقد :	
سال اول	ریال
سال دوم	ریال
سال سوم	ریال
سال چهارم	ریال
سال پنجم	ریال
3- میزان دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی، گواهی بیمه دارائیهها و یا دفاتر قانونی:	
سال اول	ریال
سال دوم	ریال
سال سوم	ریال
سال چهارم	ریال
سال پنجم	ریال
4- تأییدیه اعتبار از بانک یا موسسات مال و اعتباری معتبر:	
مبلغ تأییدیه اعتبار	بالاتر از مبلغ برآوردی مناقصه :
	برابر از مبلغ برآوردی مناقصه :
	پایین تر از مبلغ برآوردی مناقصه :
توضیح: اسناد مثبت به مربوط به ردیفهای 1 و 2 و 3 بایستی پیوست شود.	

بدینوسیله صحت مندرجات این پرسشنامه را اعلام می‌نماید. هرگاه آن شرکت در خواست نماید

کلیه اسناد و مدارکی که برای اثبات مطالب فوق الذکر مورد لزوم باشد ارائه خواهد شد.

امضاء صاحبان امضا :

تاریخ:

مهر